
음 · 면 · 동

2026년도 제3회 추가경정예산

사업설명서

통진읍

(통진읍)세입예산 사업설명서

회계구분	일반회계	부 서 명	통진읍
기 정 액	196,932천원	요 구 액	52천원

□ 세입예산 요구

(단위 : 천원)

장·관·항·목 ◎부기명	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비증감 (B-A)	세입내용·산출내역·증감사유
		최종예산 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
세외수입	4,100	3,559	3,000	507	0	52	△541	
경상적세외수입	4,100	3,559	3,000	507	0	52	△541	
경상적세외수입 /재산임대수입 ◎공유재산임대료	4,100	3,559	3,000	507	0	52	△541	· 세입내용 : 청사 내 전기차 충전시설 임대료 · 산출내역 : '26.3.21.~3.31 전기차충전시설 임대 · 증감사유 : 청사 내 전기차 충전시설 임대요금

주민자치회 운영

사업기간	2026. 01. 01. ~ 2026. 12. 31.	사업위치	통진읍 마송1로 77
사업규모	통진읍 주민자치회 사무국 1개소		
사업목적	주민자치회 사무국 운영 지원을 통해 주민자치회의 안정적 운영		
사업구분	☐ 신규 <input checkbox"="" checked="" type="checkbox/>(연례)반복 <input type="/> 계속비사업	재원	☒ 자체(100%) ☐ 보조
집행계획	☐ 1/4분기 ☐ 2/4분기 ☐ 3/4분기 ☐ 4/4분기 ☒ 연중		
법 적 근 거	법령 위임규정	지방분권 및 지역균형발전에 관한 특별법	제40조 제7항
		제40조(주민자치회의 설치 등) ⑦ 행정안전부장관은 자치회의 설치 및 운영에 참고하기 위하여 자치회를 시범적으로 설치·운영할 수 있으며, 이를 위한 행정적·재정적 지원을 할 수 있다.	
	해당조례	김포시 주민자치회 및 주민자치센터 설치·운영에 관한 조례	제12조, 제23조 제1항
		제12조(사무국) ④ 자치회장은 예산의 범위에서 사무국장에게 업무량과 근무시간을 고려하여 실비 및 수당을 지급할 수 있고, 자원봉사자에게 실비를 지급할 수 있다. 제23조(지방자치단체의 지원) ① 시장은 주민자치회가 읍·면·동 주민을 위한 공공사업을 추진하거나 제5조의 사무를 수행하는 경우 행정적 지원 및 전년도 주민세 등의 징수액에 상당하는 예산을 재원으로 재정적으로 지원할 수 있다.	

□ 세출예산 요구

(단위: 천원)

구분	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비 증감 (B-A)	비고
		최종예산액 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
계	32,990	33,290	43,390	0	0	-10,100	300	
국비		0					0	
도비		0					0	
시비	32,990	33,290	43,390	0	0	-10,100	300	
기타		0					0	자부담

□ 세출요구액 산출내역

(단위: 천원)

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
합 계			-10,100	
주민자치회 운영	201-01 사무관리비	· 정기회의 참석수당 : 경정(60,000원*20명*12월*1회) -기정(60,000원*30명*12월*1회) = -7,200 · 분과회의 참석수당 : 경정(10,000원*20명*12월*2회) -기정(10,000원*30명*12월*2회) = -2,400		
	301-14 기타보상금	· 자치계획수립 참가자 보상 : 경정(0원)-기정(10,000원*5명*2일*5월) = -500		

□ 예산요구 사유

- 자치활동의 원활한 추진을 위한 정기회의 및 분과회의 참석수당 지급
- 실질적 의미의 주민자치 실현을 위한 자치계획 수립 및 주민총회 개최 지원
- 우수사례 공유 및 자치력 강화를 위한 교육 추진

□ 예산증감 사유

- 주민자치회 위원 수 감소로 인한 미지급 정기회의 및 분과회의 참석 수당 감액
- 자치계획수립 일반인 참가자 부재로 인한 미지급 참가자 보상 감액

□ 사전절차 이행 여부

구분	중기지방재정계획	투자심사	용역과제사전심사	지방보조금심의	행사정사업사전심의	정수물품배정승인	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회동의	출자·출연의회의결	기간제근로자채용사전심사
대상여부	대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
결과	반영	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
일자	2025.11.										

□ 사업 추진계획

- 추진 경위 및 향후계획
 - 2025. 01. ~ 2026. 12. : 제4기 통진읍 주민자치회 임기(~2026.12.) 개시 및 매월 정기·분과회의
 - 2026. 07. : 통진읍 주민총회 개최

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 (2026. 7. 31. 기준)

○ 최근3년 추진실적

2024	- 2023. 01. ~ 10. : 정기회의 개최(매월) - 2023. 01. ~ 10. : 분과회의 개최(분과별 매월 2회), 분과별 활동 수행 - 2023. 03. ~ 06. : 자치계획 수립 및 주민총회 개최
2025	- 2024. 01. ~ 현재 : 정기회의 개최(매월) - 2024. 01. ~ 현재 : 분과회의 개최(분과별 매월 2회), 분과별 활동 수행 - 2024. 04. ~ 07. : 자치계획 수립 및 주민총회 개최
2026	- 2025. 01. ~ 현재 : 정기회의 개최(매월) - 2025. 01. ~ 현재 : 분과회의 개최(분과별 매월 2회), 분과별 활동 수행 - 2025. 04. ~ 07. : 자치계획 수립 및 주민총회 개최

○ 최근3년 결산현황 (단위 : 천원)

회계연도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2024	49,400	36,474	-	12,926	
2025	32,990	28,181	-	4,809	
2026	43,390	12,236	-	31,154	7.31.기준 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	통진읍	부읍장 이철희	담당자	행정8급 조혜연	전화	3204
-----	-----	---------	-----	----------	----	------

2026년도 제3회 추가경정예산

사업설명서

고촌읍

고촌읍 세입예산 사업설명서

회계구분	일반회계	부 서 명	고촌읍
기 정 액	180,125천원	요 구 액	12,186천원

□ 세입예산 요구

장·관·항·목 ◎부기명	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비증감 (B-A)	세입내용·산출내역·증감사유
		최종예산 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
세외수입	28,864	12,236	50	0	0	12,186	-16,628	
경상적세외수입	0	300	0	0	0	300	300	
사용료수입 /기타사용료 ◎제9회 전국 동시지방선거 투표소 사용 임차료	0	300	0	0	0	300	300	· 세입내용 : 제9회 전국동시지방선거 투표소 사용 임차료 · 산출내역 : 300,000원 · 증감사유 : 선거완료에 따른 세입처리
임시적세외수입	28,864	11,936	50	0	0	11,886	-16,928	
재산매각수입 /불용품매각대금 ◎불용품매각대금	4,000	10	0	0	0	10	-3,990	· 세입내용 : 불용품매각대금(통합증명발급기) · 산출내역 : 10,000원 · 증감사유 : 통합증명발급기 매각금 세입처리
기타수입 /그외수입 ◎공공조달 유류구매카드 포인트 환급금	24,864	11,760	0	0	0	11,760	-12,938	· 세입내용 : 소송비용액 회수 · 산출내역 : 11,760,790원 * 1명 · 증감사유 : 채무자 소송비용액 납부('26.5.27.)
기타수입 /그외수입 ◎소송비용액 회수		126	50	0	0	76		· 세입내용 : 공공조달 유류구매카드 포인트 환급금 · 산출내역 : 126,310원 · 증감사유 : 유류구매카드 포인트 환급금('26.5.21.)
기타수입 /그외수입 ◎고촌읍행정복지 센터 소회의실 대관료		40	0	0	0	40		· 세입내용 : 고촌읍행정복지센터 소회의실 대관료 · 산출내역 : 40,000원 · 증감사유 : 읍청사 소회의실 대관료 납부('26.3.29.)

고촌읍 공공 목욕탕 건립 사업 타당성 검토용역

사업기간	2026. 10. 1. ~ 2027. 04. 30.	사업위치	김포시 고촌읍 일원
사업규모	공공목욕탕 1개소		
사업목적	공공목욕탕 건립을 통한 시민 생활 편의 및 만족도 제고		
사업구분	■신규 □(연례)반복 □계속비사업	재 원	■자체(100%) □보조
집행계획	□1/4분기 □2/4분기 ■3/4분기 ■4/4분기 □연중		
법 적 근 거	건축서비스산업 진흥법		제22조의2 제1항
법령 위임규정	공공기관은 건축물등이 건축의 공공적 가치를 구현하고, 적정한 수준의 품격을 갖추며, 합리적인 기준에 맞게 건축될 수 있도록 노력하여야 한다.		

□ 세출예산 요구

(단위 : 천원)

구분	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비 증감 (B-A)	비고
		최종예산액 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
계	0	22,000	0	0	0	22,000	22,000	
국비		0					0	
도비		0					0	
시비		22,000				22,000	22,000	
기타		0					0	자부담

□ 세출요구액 산출내역

(단위 : 천원)

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
합 계			22,000	
고촌읍 공공 목욕시설 건립	401-01 시설비	· 타당성조사 용역: 22,000,000원	= 22,000	

□ 예산요구 사유

- 타당성조사 용역 집행을 통해 사업 타당성을 검토하고 최적의 사업 방향을 설정, 원활한 사업 수행을 위한 개략적인 계획을 사전에 수립하여 추진하고자 함.

□ 사전절차 이행 여부

구분	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 사전심사	지방보조금 심의	행사성사업 사전심사	정수물품 배정승인	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출자·출연 의회의결	기간제 근로자채용 사전심사
대상여부	대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
결과	반영예정	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
일자	2026.11.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

□ 사업 추진계획

- 추진 경위 및 향후계획
 - 2026. 10. ~ 2027. 04. : 타당성조사 용역
 - 2027. 05. ~ 2028. 06. : 기본계획 수립 용역 및 행정협약, 토지매입
 - 2028. 07. ~ 2030. 06. : 건축공사 착공 및 준공
 - 2029. 07. ~ 2030. 06. : 운영계획 수립 및 조례 제정

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 (2026. 7. 31.기준)

○ 최근3년 추진실적

2024	-
2025	-
2026	-

○ 최근3년 결산현황 (단위 : 천원)

회계연도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2024	-	-	-	-	
2025	-	-	-	-	
2026	-	-	-	-	7.31.기준 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	고촌읍	부읍장 양미애	담당자	행정7급 차지인	전화	3252
-----	-----	---------	-----	----------	----	------

2026년도 제3회 추가경정예산

사업설명서

양춘읍

학운리 마을공동 다목적복합시설 신축

사업기간		2026. 1. ~ 2026. 11.	사업위치	양촌읍 학운리 812번지 일원	
사업규모		마을공동 다목적 복합시설 신축 지상3층 및 풋살장 900㎡			
사업목적		수도권매립지 영향지역인 학운리 일원에 부족한 다목적 복합시설 확충			
사업구분		☐ 신규 ☒ (연례)반복 ☐ 계속비사업	재원	☒ 자체(100%) ☐ 보조	
집행계획		☒ 1/4분기 ☒ 2/4분기 ☒ 3/4분기 ☒ 4/4분기 ☐ 연중			
법 적 근 거	법령 위임규정	지방자치법		제12조제1항	
		지방자치단체는 사무를 처리할 때 주민의 편의와 복리증진을 위하여 노력하여야 한다.			

□ 세출예산 요구

(단위: 천원)

구분	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비 증감 (B-A)	비고
		최종예산액 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
계	826,697	1,451,055	1,251,055	0	0	200,000	200,000	
국비		0					0	
도비		0					0	
시비	826,697	1,451,055	1,251,055			200,000	624,358	
기타	562,014	0					-562,014	열병합 발전소

□ 세출요구액 산출내역

(단위: 천원)

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
합 계			200,000	
학운리 마을공동 다목적복합 시설 신축	401-01 시설비	경정(1,451,055,000원 - 기정(1,251,055,000원) 추가 내부공사 및 발주 필요 용역(원가계산서 기준, 제경비 및 부가세 포함) - 천정,띠장설치('30*30,@450*600) : 24,850원 x 9㎡ = 223,650원 - 벽,띠장설치('30*30,@450*600) : 21,710원 x 104㎡ = 2,257,840원 - 벽,띠장설치('30*30,@600*600) : 21,070원 x 513㎡ = 10,808,910원 - 합판붙이기 (벽, 9mm, 준내수) : 46,900원 x 708㎡ = 33,205,200원 - 코펜하겐리브 설치(18×40mm) : 111,530원 x 622㎡ = 69,371,660원 - 고무안전리브 설치(벽, 25mm) : 157,320원 x 104㎡ = 16,361,280원 - 이동식무대설치(1200*1200*400) : 14,891,000원 x1EA = 14,891,000원 - 테라조붙임(400×400×32mm) : 198,690원 x 66㎡ = 13,113,540원 - 락카장(옷장(1인용), 400*520*2000) : 450,850 x 7EA = 3,155,950원 - 락카장(옷장(장애인용), 600*520*2000) : 805,500원 x 2EA = 1,611,000원 - BF본인증 용역 : 17,000,000원 x 1식 = 17,000,000원 - 폐기물처리용역비 : 18,000,000원 x 1식 = 18,000,000원	200,000	

□ 예산요구 사유

- 2024년 실시설계 후 토목기초 작업 및 건축 구조물 공사 등 부분 완료한 상태임. 나머지 건축물, 풋살장, 실내 인테리어 공사 등 마무리하기 위하여 추가 예산이 필요

□ 예산증감 사유

- 실시설계가 2024년에 진행되어 2026년 물가 상승 및 전쟁 여파로 자재 단가 상승
- 2025년 기타 예산에 표기한 열병합 발전소 주변지역 지원금 이월이 불가하여, 이에 부족한 공사 대금 2억원을 증액

□ 사전절차 이행 여부

구분	중기지방재정계획	투자심사	용역과제사전심사	지방보조금심의	행사성사업사전심의	정수물품배정승인	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의결	출자·출연의회의결	기간제근로자채용사전심사
대상여부	대상	대상	비대상	비대상	비대상	비대상	대상	비대상	비대상	비대상	비대상
결과	반영	조건부	-	-	-	-	적정	-	-	-	-
일자	2025.11.	2023.11.	-	-	-	-	2023.12.	-	-	-	-

□ 사업 추진계획

- 추진 경위 및 향후계획
 - 2023. 10.: 실시설계용역
 - 2024. 12. ~ 2025. 12.: 토목 등 공사 착공 후 업체 경영상 타절 및 계약해지
 - 2026. 01. : 타절 후 보완설계용역
 - 2026. 05. : 공사 및 감리 착공
 - 2026. 12. : 공사 준공

○ 투자사업 공정별 내역 (단위 : 천원)

구 분	총사업비 (A+B+G)	기투자 (A)	2026년 예상 소요액(B)					향후투자 (G)	비고
			계 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (D)	3회추경 (F)		
계	2,380,822	929,767	1,451,055	1,251,055	0	0	200,000	0	
공 정 별	설계비	103,070	103,070	0	0	0	0	0	
	보상비	0	0	0	0	0	0	0	
	공사비	2,243,038	826,697	1,416,341	1,216,341	0	200,000	0	
	감리비	34,714	0	34,714	34,714	0	0	0	
	부대비	0	0	0	0	0	0	0	

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 (2026. 7. 31. 기준)

○ 최근3년 추진실적

2024	· 실시설계 용역 · 건축물 기반 기초공사 발주
2025	· 건축물 기반 기초공사 등
2026	· 보완설계 용역 실시 · 조달수수료 지급 완료 · 건축물 공사 진행 중

○ 최근3년 결산현황 (단위 : 천원)

회계연도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2024	130,000	103,070	-	26,930	
2025	826,697	826,697	-	-	
2026	1,251,055	889,850	-	361,205	7.31.기준 집행현황

□ 위치도 및 현장사진

부서	양촌읍	사업규모	학운리 마을공동 다목적 복합시설 신축 지상3층 연면적 910㎡	3회추경 요구액 (천원)	200,000
부기명 (세부사업)	학운리 마을공동 다목적 복합시설 신축사업	사업위치	학운리 812번지 일원		
위치도					
현장사진					

□ 사업부서 및 담당자

부서명	양촌읍	산업개발팀장 이두영	담당자	녹지6급 이두영	전화	3340
-----	-----	------------	-----	----------	----	------

2026년도 제3회 추가경정예산

사업설명서

대곶면



민원실 운영

사업기간	2026. 1. ~ 2026. 12.	사업위치	김포시 대곶면 올생로 83-23
사업규모	대곶면행정복지센터 내 민원실 운영		
사업목적	민원실 운영을 위해 필요한 물품, 서식 구입으로 민원인 편의·만족도 제고		
사업구분	☐ 신규 <input checkbox"="" checked="" type="checkbox/>(연례)반복 <input type="/> 계속비사업	재 원	☒ 자체(100%) ☐ 보조
집행계획	☐ 1/4분기 ☐ 2/4분기 ☐ 3/4분기 ☐ 4/4분기 ☒ 연중		
법 적 근 거	법령 위임규정	민원처리에 관한 법률 시행령	제9조제5항 및 제6항
		⑤ 행정기관의 장은 민원인에게 편의를 제공하기 위하여 민원실에 민원을 신청하는 데 필요한 용지·필기구 등을 갖추어 두어야 한다. ⑥ 행정기관의 장은 민원인에게 편의를 제공하고 담당자의 안정적인 근무환경 조성을 위하여 민원실 시설·환경 등의 개선에 노력하여야 한다.	

□ 세출예산 요구

(단위: 천원)

구분	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비 증감 (B-A)	비고
		최종예산액 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
계	15,850	9,000	10,000	0	0	-1,000	-1,000	
국비		0					0	
도비		0					0	
시비	15,850	9,000	10,000	0	0	-1,000	-6,850	
기타		0					0	자부담

□ 세출요구액 산출내역

(단위: 천원)

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
합 계			-1,000	
민원실 운영	201-01 사무관리비	· 민원실 운영비 : 경정(7,000,000원) - 기정(8,000,000원)	= -1,000	

□ 예산요구 사유

- 민원실 운영을 위한 물품 및 서식 구입
- 민원 편의 제고를 위한 민원 업무 홍보

□ 예산증감 사유

- 사무관리비 집행 추이를 반영한 예산 조정으로 1,000천원 감액 (8,000천원 → 7,000천원)

□ 사전절차 이행 여부

구분	중기지방재정계획	투자심사	용역과제사전심사	지방보조금심의	행사성사업사전심의	정수물품배정승인	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회동의	출자·출연의회의결	기간제근로자채용사전심사
대상여부	대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
결과	반영	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
일자	2025.11.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

□ 사업 추진계획

- 추진 경위 및 향후계획
 - 2026. 02. : 민원실 자동인증기 구입
 - 2026. 01. ~ 12. : 민원실 사무용품 및 발급용지 구입

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 (2026. 7. 31. 기준)

○ 최근3년 추진실적

2024	· 민원실 운영 장비 유지보수, 사무용품 및 민원서류 발급 용지 구입
2025	· 민원실 운영 장비 유지보수, 사무용품 및 민원서류 발급 용지 구입 · 증명발급기 구입
2026	· 민원실 운영 장비 유지보수, 사무용품 및 민원서류 발급 용지 구입 · 자동인증기 구입

○ 최근3년 결산현황 (단위 : 천원)

회계연도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2024	8,000	8,000	-	0	
2025	15,850	15,821	-	29	
2026	10,000	4,404	-	5,596	7.31.기준 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	대곶면	민원팀장 민정식	담당자	행정8급 고현종	전화	3372
-----	-----	----------	-----	----------	----	------

주민자치회 운영

사업기간	2026. 1. ~ 2026. 12.	사업위치	대곶면
사업규모	대곶면 주민자치회 운영		
사업목적	지역 주민 삶의 질 향상 및 지역공동체 형성 촉진		
사업구분	☐ 신규 <input checkbox"="" checked="" type="checkbox/>(연례)반복 <input type="/> 계속비사업	재 원	☒ 자체(100%) ☐ 보조
집행계획	☐ 1/4분기 ☐ 2/4분기 ☐ 3/4분기 ☐ 4/4분기 ☒ 연중		
법 적 근 거	법령 위임규정	지방자치분권 및 지역균형발전에 관한 특별법	제40조제7항
		행정안전부장관은 자치회의 설치 및 운영에 참고하기 위하여 자치회를 시범적으로 설치·운영할 수 있으며, 이를 위한 행정적·재정적 지원을 할 수 있다.	
	해당조례	김포시 주민자치회 및 주민자치센터 설치운영에 관한 조례	제23조제1항
		시장은 주민자치회가 읍·면·동 주민을 위한 공공사업을 추진하거나 제5조의 사무를 수행하는 경우 행정적 지원 및 전년도 주민세 등의 징수액에 상당하는 예산을 재원으로 재정적으로 지원할 수 있다.	

□ 세출예산 요구

(단위: 천원)

구분	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비 증감 (B-A)	비고
		최종예산액 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
계	28,870	38,450	40,850	0	0	-2,400	-2,400	
국비		0					0	
도비		0					0	
시비	28,870	38,450	40,850			-2,400	9,580	
기타		0					0	자부담

□ 세출요구액 산출내역

(단위: 천원)

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
합 계			-2,400	
주민자치회 운영	301-14 기타보상금	· 자치계획수립 참가자보상 : - 경정(0원)-기정(10,000원*4명*5일*12월)	= -2,400	

□ 예산요구 사유

- 주민자치회 지원을 통한 주민자치회 활성화 도모

□ 예산증감 사유

- 자치계획단 미구성으로 인해 예산 집행 필요성 없음

□ 사전절차 이행 여부

구분	중기지방재정계획	투자심사	용역과제사전심사	지방보조금심의	행사성사업사전심의	정수물품배정승인	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회동의	출자·출연의회의결	기간제근로자채용사전심사
대상여부	대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
결과	반영	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
일자	2025.11.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

□ 사업 추진계획

- 추진 경위 및 향후계획
 - 2026. 01. : 제4기 주민자치회 출범
 - 2026. 01. ~ 04. : 분과별 지역의제 발굴활동 및 자치계획안 수립, 주민총회 사전투표 진행
 - 2026. 01. ~ 07. : 월 정기회의 및 분과회의 실시
 - 2026. 07. : 제6회 대곶면 주민총회 개최
 - 2026. 08. : 2027년도 자치계획안 확정 및 공고
 - 2026. 06. ~ 12. : 2026년도 주민자치회 활성화사업 실행

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 (2026. 7. 31. 기준)

○ 최근3년 추진실적

2024	· 정기회의 : 12회 실시 · 자치계획수립 및 제4회 주민총회 개최
2025	· 정기회의 : 12회 실시 · 자치계획수립 및 제5회 주민총회 개최
2026	· 정기회의 : 5회 실시 · 자치계획수립 및 제6회 주민총회 개최

○ 최근3년 결산현황 (단위 : 천원)

회계연도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2024	39,800	22,455	-	17,345	
2025	28,870	23,633	-	5,237	
2026	40,850	18,968	-	21,882	7.31.기준 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	대곶면	부면장 김태우	담당자	행정8급 송현지	전화	3378
-----	-----	---------	-----	----------	----	------

2026년도 제3회 추가경정예산

사업설명서

월곶면

청사관리

사업기간	2026. 1. ~ 2026. 12.	사업위치	월곶면 군하로 263
사업규모	청사 지하 1층 ~ 지하 4층 관리 전반		
사업목적	주기적인 청사관리를 통한 안전하고 쾌적한 근무환경 조성 및 민원행정서비스 제고		
사업구분	☐ 신규 <input checkbox"="" checked="" type="checkbox/>(연례)반복 <input type="/> 계속비사업	재원	☒ 자체(100%) ☐ 보조
집행계획	☐ 1/4분기 ☐ 2/4분기 ☐ 3/4분기 ☐ 4/4분기 ☒ 연중		
법 적 근 거	법령	공유재산 및 물품관리법	제94조의3제1항
	위임규정	지방자치단체의 장은 지방자치단체의 청사를 적정하게 관리하여야 한다.	
	해당조례	김포시 공유재산 관리 조례	제17조
		재산관리관은 관리하는 행정재산의 유지 및 보수를 철저히 하고 환경을 정비하여 행정수요에 대처하도록 하여야 한다.	

□ 세출예산 요구

(단위 : 천원)

구분	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비 증감 (B-A)	비고
		최종예산액 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
계	123,824	124,410	124,160	0	0	250	586	
국비		0					0	
도비		0					0	
시비	123,824	124,410	124,160			250	586	
기타		0					0	자부담

□ 세출요구액 산출내역

(단위 : 천원)

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
합 계			250	
청사관리	101-04 기간제근로자등보수	· 청사청소원 명절휴가비 : 경정(250,000원*1명*2회)-기정(250,000원*1명*1회)	= 250	

□ 예산요구 사유

- 청사청소원 명절휴가비(추석) 1회분 미편성에 따른 추가 편성

□ 예산증감 사유

- 청사청소원 명절휴가비(추석) 1회분 미편성에 따른 추가 편성

□ 사전절차 이행 여부

구분	중기지방재정계획	투자심사	용역과제사전심사	지방보조금심의	행사성사업사전심의	정수물품배정승인	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회동의	출자·출연의회의결	기간제근로자채용사전심사
대상여부	대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	대상
결과	반영	-	-	-	-	-	-	-	-	-	반영
일자	2025.11.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2025. 10.

□ 사업 추진계획

- 추진 경위 및 향후계획
 - 2026. 1. : 청사 청소원 계약 추진(1명)
 - 2026. 1. ~ 12.: 청사 청소 및 내부시설 유지관리 실시

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 (2026. 6. 15. 기준)

○ 최근3년 추진실적

2024	· 전기, 소방, 승강기 등 청사 용역관리비 집행 : 23,603천원 · 청사 유지보수 비용 및 공공요금 집행 : 69,812천원
2025	· 청사청소원 기간제근로자 인건비 집행 : 16,849천원 · 전기, 소방, 승강기 등 청사 용역관리비 집행 : 27,210천원 · 청사 유지보수 비용 및 공공요금 집행 : 73,342천원
2026	· 청사청소원 기간제근로자 인건비 집행 : 9,466천원 · 전기, 소방, 승강기 등 청사 용역관리비 집행 : 17,628천원 · 청사 유지보수 비용 및 공공요금 집행 : 47,088천원 · 민원실 공간분리 문 설치공사 집행 : 1,450천원

○ 최근3년 결산현황 (단위 : 천원)

회계연도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2024	93,630	93,415	-	215	
2025	123,824	117,401	-	6,423	
2026	124,160	75,632	-	48,528	7.31.기준 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일곳면	부면장 장숙대	담당자	행정7급 김윤선	전화	3402
-----	-----	---------	-----	----------	----	------

2026년도 제3회 추가경정예산

사업설명서

하성면



하성면 공공 목욕탕 건립사업 타당성 검토 용역

사업기간		2026. 9. ~ 2026. 12.		사업위치	하성면
사업규모		사업 타당성 검토 용역 1건			
사업목적		지역주민의 복지증진 및 생활여건 개선			
사업구분		■신규 □(연례)반복 □계속비사업		재 원	■자체(100%) □보조
집행계획		□1/4분기 □2/4분기 □3/4분기 ■4/4분기 □연중			
법 적 근 거	법령 위임규정	건축서비스산업 진흥법			제22조의2 (공공건축의 건축기획 등)
		① 공공기관은 건축물등이 건축의 공공적 가치를 구현하고, 적절한 수준의 품격을 갖추며, 합리적인 기준에 맞게 건축될 수 있도록 노력하여야 한다.			

□ 세출예산 요구

(단위: 천원)

구분	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비 증감 (B-A)	비고
		최종예산액 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
계		22,000				22,000	22,000	
국비								
도비								
시비		22,000				22,000	22,000	
기타								자부담

□ 세출요구액 산출내역

(단위: 천원)

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
합 계			22,000	
하성면 공공 목욕시설 건립	401-01 시설비	· 하성면 공공 목욕탕 건립사업 타당성 검토 용역 : 22,000,000원 =	22,000	

□ 예산요구 사유

- 면 전체인구 7,450명 중 60세 이상 노령인구가 4,009명으로 53.8%를 차지하고 있으나, 노인들의 위생 및 건강 관리를 할 수 있는 대중목욕시설 전무
- 인근지역(통진읍-민간, 월곶면-청룡회관) 소재 시설은 접근성이 현저히 떨어짐
- 지역주민들의 공공 목욕탕 건립 욕구가 매우 높은 바, 이에 대한 사업 타당성 검토 등 용역 추진 필요

□ 예산증감 사유

- 신규 용역비 편성

□ 사전절차 이행 여부

구분	중기지방재정계획	투자심사	용역과제사전심사	지방보조금심의	행사성사업사전심의	정수물품배정승인	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회동의	출자·출연의회의결	기간제근로자채용사전심사
대상여부	대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
결과	반영예정	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
일자	2026.11.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2026. 9. : 용역착수
- 2026. 12. : 용역준공

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 (2026. 7. 31. 기준)

○ 최근3년 추진실적

2024	-
2025	-
2026	-

○ 최근3년 결산현황

(단위 : 천원)

회계연도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2024	-	-	-	-	
2025	-	-	-	-	
2026	-	-	-	-	7.31.기준 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	하성면	부면장 황선화	담당자	행정7급 이재영	전화	3452
-----	-----	---------	-----	----------	----	------

2026년도 제3회 추가경정예산

사업설명서

사우동

(사우동)세입예산 사업설명서

회계구분	일반회계	부 서 명	사우동
기 정 액	75,991천원	요 구 액	17천원

□ 세입예산 요구

(단위 : 천원)

장·관·항·목 ◎부기명	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비증감 (B-A)	세입내용·산출내역·증감사유
		최종예산 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
세외수입	100	47	30	0	0	17	-53	
임시적세외수입	100	47	30	0	0	17	-53	
기타수입 /그외수입 ◎그외수입	100	47	30	0	0	17	-53	· 세입내용 : 그외수입 · 산출내역 : 47,030원 · 증감사유 : 불용물품매각대금 등 세외수입 증가

민원실 운영

사업기간	2026. 7. ~ 2026. 12.	사업위치	김포시 돌문로 51
사업규모	민원실 의자 14개		
사업목적	시민 편의 증진 및 행정서비스 향상		
사업구분	☐ 신규 <input checkbox"="" checked="" type="checkbox/>(연례)반복 <input type="/> 계속비사업	재 원	☒ 자체(100%) ☐ 보조
집행계획	☐ 1/4분기 ☐ 2/4분기 ☐ 3/4분기 ☐ 4/4분기 ☒ 연중		
법 적 근 거	법령 위임규정	지방자치법	제8조 제1항
지방자치단체는 그 사무를 처리할 때 주민의 편의와 복리증진을 위하여 노력하여야 한다.			

□ 세출예산 요구

(단위 : 천원)

구분	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비 증감 (B-A)	비고
		최종예산액 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
계	15,000	19,200	15,000	0	0	4,200	4,200	
국비		0					0	
도비		0					0	
시비	15,000	19,200	15,000			4,200	4,200	
기타		0					0	자부담

□ 세출요구액 산출내역

(단위 : 천원)

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
합 계			4,200	
민원실 운영	405-01 자산및물품취득비	.민원실 의자 교체 구입 : 300,000원*14개	= 4,200	

□ 예산요구 사유

- 민원실 의자 파손 부재로 민원인의 부상 위험 및 불편 초래
- 원활한 민원 서비스 제공을 통한 민원 만족도 증대

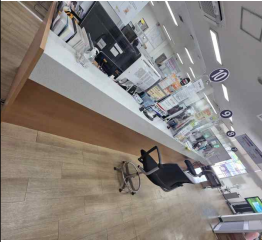
□ 예산증감 사유

- 민원실 의자 14개 구입

□ 사전절차 이행 여부

구분	중기지방재정계획	투자심사	용역과제사전심사	지방보조금심의	행사성사업사전심의	정수물품배정승인	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회동의	출자·출연의회의결	기간제근로자채용사전심사
대상여부	대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
결과	반영	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
일자	2025.11.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

□ 필요물품 상세현황

품 목		정수승인공문	비치장소	파손사진		비 고
민원실 의자 (14개)	교체	해당없음	민원실			- 민원용 의자 파손으로 폐기(수선불가) 되어 신규 구입 필요
				민원창구 의자 부재	접합부 파손	

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 (2026. 7. 31. 기준)

○ 최근3년 추진실적

2024	<사무관리비> - 민원실 운영 용지 및 소모품 구입 : 12,657,760원 <자산 및 물품취득비> - 주민등록증 발급 스캐너 등 교체 : 2,031,790원
2025	<사무관리비> - 민원실 운영 용지 및 소모품 구입 : 14,958,740원
2026	<사무관리비> - 민원실 운영 용지 및 소모품 구입 : 8,697,230원

○ 최근3년 결산현황

(단위 : 천원)

회계연도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2024	15,000	14,689	-	311	
2025	15,000	14,958	-	42	
2026	15,000	8,697	-	6,303	7.31.기준 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	사우동	행정민원팀장 남혜진	담당자	행정7급 신고운	전화	3602
-----	-----	------------	-----	----------	----	------

2026년도 제3회 추가경정예산

사업설명서

풍무동

(풍무동)세입예산 사업설명서

회계구분	일반회계	부 서 명	풍무동
기 정 액	67,530천원	요 구 액	△58천원

□ 세입예산 요구

(단위 : 천원)

장·관·항·목 ◎부기명	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비증감 (B-A)	세입내용·산출내역·증감사유
		최종예산 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
세외수입	60	2	60	0	0	-58	-58	
경상적세외수입	60	2	60	0	0	-58	-58	
이자수입 /기타이자수입 ◎이자수입 (신용카드 등)	60	2	60	0	0	-58	-58	· 세입내용 : 보통예금통장 발생이자 · 산출내역 : 1,000원 * 2회 · 증감사유 : 최근 3년간 발생이자 반영 세입예산 현행화

의회사무국

2026년도 제3회 추가경정예산

사업설명서

의회사무국



의회비 지원

사업기간	2026. 1. ~ 2026. 12.	사업위치	김포시 사우중로 1
사업규모	김포시의회 의정활동 지원		
사업목적	김포시의회 의원의 원활한 의정활동 지원		
사업구분	☐ 신규 <input checkbox"="" checked="" type="checkbox/>(연례)반복 <input type="/> 계속비사업	재 원	☒ 자체(100%) ☐ 보조
집행계획	☐ 1/4분기 ☐ 2/4분기 ☐ 3/4분기 ☐ 4/4분기 ☒ 연중		
법 적 근 거	법령	지방자치법	제37조
	위임규정	지방자치단체에 주민의 대의기관인 의회를 둔다.	
	해당조례	김포시의회 의원 월정수당·의정활동비 및 여비 지급에 관한 조례	제2조
		①김포시의회 의원(이하 “의원”이라 한다)에게는 일상적인 직무활동을 지원하기 위하여 월정수당을 매월 지급한다. ②의원의 의정자료 수집 및 연구활동과 이를 위한 보조활동에 소요되는 비용을 보전하기 위하여 의정활동비를 매월 지급한다. ③월정수당 및 의정활동비의 지급기준은〔별표1〕,〔별표2〕와 같으며, 각각 공무원의 보수지급일에 지급하되, 최초 임기 개시월 또는 퇴직월 등 신분 변동이 속한 월이 있을 경우 일할 계산하여 지급한다.	

□ 세출예산 요구

(단위 : 천원)

구분	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비 증감 (B-A)	비고
		최종예산액 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
계	1,067,113	1,072,750	1,145,898	0	0	-73,148	5,637	
국비		0					0	
도비		0					0	
시비	1,067,113	1,072,750	1,145,898			-73,148	5,637	
기타		0					0	

□ 세출요구액 산출내역

(단위 : 천원)

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
합 계			-73,148	
의회비 지원	205-01 의정활동비	· 의정활동비(9대) : 경정(1,500,000원*14명*6월)-기정(1,500,000원*16명*6월)	= -18,000	
	205-02 월정수당	· 월정수당(9대) : 경정(2,977,320원*14명*6월)-기정(2,977,320원*16명*6월)	= -35,728	
	205-03 의원국내여비	· 의원국내여비(9대) : 경정(150,000원*14명*6월)-기정(150,000원*16명*6월)	= -1,800	
	205-04 의원국외여비	· 의원 국무국외출장 : 경정(3,800,000원*14명)-기정(3,800,000원*16명)	= -7,600	
	205-07 의원역량개발비 (공공위탁, 자체교육)	· 세미나 및 의원연수 교육 : 경정(450,000원*14명*2회)-기정(450,000원*16명*2회) · 의정연찬회 공공위탁 교육 : 경정(850,000원*14명*1회)-기정(850,000원*16명*1회)	= -1,800 = -1,700	
	205-08 의원역량개발비 (민간위탁)	· 의정연찬회 민간위탁 교육 : 경정(850,000원*14명*2회)-기정(850,000원*16명*2회)	= -3,400	
	205-11 의원국민연금부담금	· 의원국민연금부담금(9대) : 경정(130,000원*14명*6월)-기정(130,000원*16명*6월)	= -1,560	

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
합 계			-73,148	
	205-12 의원국민건강부담금	· 의원국민건강부담금(9대) : 경정(130,000원*14명*6월)-기정(130,000원*16명*6월)	= -1,560	

□ 예산증감 사유

- 의원정수 증가에 대비하여 하반기 의정활동비, 월정수당 등을 16명으로 편성하였으나, 의원정수 증감에 변동이 없음에 따라 2명분을 삭감하고자 함

□ 사전절차 이행 여부

구분	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 사전심사	지방보조금 심의	행사성사업 사전심의	정수물품 배정승인	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출자·출연 의회의결	기간제 근로자채용 사전심사
대상여부	대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
결과	반영	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
일자	2025.11.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 (2026. 7. 31. 기준)

○ 최근3년 추진실적

2024	· 월정수당 464,378천원, 의정활동비 247,000천원, 역량개발비(민간위탁) 11,596천원 등 집행
2025	· 월정수당 485,622천원, 의정활동비 252,000천원, 역량개발비(민간위탁) 24,217천원 등 집행
2026	· 월정수당 291,777천원, 의정활동비 147,000천원, 역량개발비(민간위탁) 11,900천원 등 집행

○ 최근3년 결산현황

(단위 : 천원)

회계연도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2024	1,038,104	860,882	-	177,222	
2025	1,067,113	949,658	-	117,455	
2026	1,145,898	505,637	-	640,261	7.31.기준 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	의회사무국	의정팀장 김현겸	담당자	행정7급 김소연 행정7급 원지영	전화	8634 8635
-----	-------	----------	-----	----------------------	----	--------------