
2026년도 제3회 추가경정예산(안) 및 사업설명서



재단법인 김포FC



목 차



I. 세입예산사업설명서		3
II. 세출예산사업설명서		4
1. 김포FC 운영(출연금)		4
1-1. 김포FC 사무국 인건비(출연금)		8
1-2. 김포FC 일반운영비(출연금)		11
1-3. 김포FC 프로팀 선수단 운영(출연금)		16
1-4. 김포FC 유소년 선수단 운영(출연금)		18
III. 추가경정예산안		

(김포FC)세입예산 사업설명서

회계구분	일반회계	부 서 명	재단법인 김포FC
기 정 액	8,212,786천원	요 구 액	4,177,328천원

□ 세입예산 요구

(단위 : 천원)

○ 사업수익

세입예산항목 항명/세입목 ◎부기명	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비증감 (B-A)	세입내용·산출내역·증감사유
		최종예산 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
출연금수익	7,997,786	12,390,114	8,212,786	-	-	4,177,328	4,392,328	
출연금수익/자치단체출 연금수익 ◎ 출연금수익(체육과)	7,997,786	12,390,114	8,212,786	-	-	4,177,328	4,392,328	· 세입내용 : 하반기 운영을 위한 최소 필요경비 추가 편성 · 산출내역 : 사무국 및 선수단 인건비 하반기분 편성 일반운영비(공공운영비 및 시설운영비 등) 미납금 및 하반기분 편성 · 증감사유 : 재원부족에 따른 하반기 최소 필요 경비 편성 도비보조금 및 자체수입금 재원부족에 따른 출연금 추가 편성

김포FC 운영(출연금)

사업기간	2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31.	사업위치	경기도 김포시 김포한강3로 385
사업규모	김포FC 운영, 프로팀 운영, 유소년팀 운영		
사업목적	김포FC 운영		
사업구분	☐ 신규 ☒ (연례)반복 ☐ 계속비사업	재 원	☒ 자체(100%) ☐ 보조
집행계획	☐ 1/4분기 ☐ 2/4분기 ☐ 3/4분기 ☐ 4/4분기 ☒ 연중		
법 적 근 거	법령 위임규정	지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률	제20조 제1항
		지방자치단체 제4조제1항 각 호의 사업을 위하여 필요하다고 인정되는 경우에는 해당 출자·출연 기관에 출자금·출연금 또는 보조금을 교부할 수 있다.	
	해당조례	김포FC 설립 및 운영 조례	제9조(운영재원)
		제9조(운영재원) ① 시장은 재단의 운영을 위하여 예산의 범위에서 출연금을 지원할 수 있다. ② 재단의 운영 및 사업에 필요한 재원은 시의 출연금, 재단사업의 수익금과 그 밖의 수입금으로 충당한다.	

□ 세출예산 요구

(단위 : 천원)

구분	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비 증감 (B-A)	비고
		최종예산액 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
계	7,997,786	12,390,114	8,212,786	0	0	4,177,328	4,392,328	
국비		0					0	
도비							0	
시비	7,997,786	12,390,114	8,212,786			4,177,328	4,392,328	
기타		0					0	자부담

□ 세출요구액 산출내역

(단위 : 천원)

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
		합 계	4,177,328	
일반관리비 (사무국인건비)	101-01 보수	· 기본급	208,991	
		- 3급(16호봉)	4,746,800원 * 2명 * 5월 = 47,468	
		- 5급(17호봉)	3,722,400원 * 3명 * 5월 = 55,836	
		- 6급(11호봉)	2,857,850원 * 2명 * 5월 = 28,578	
		- 7급(4호봉)	2,203,129원 * 7명 * 5월 = 77,109	
		· 운영수당(기본급*10%)	20,896	
		- 3급(16호봉)	474,680원 * 2명 * 5월 = 4,746	
		- 5급(17호봉)	372,240원 * 3명 * 5월 = 5,583	
		- 6급(11호봉)	285,785원 * 2명 * 5월 = 2,857	
		- 7급(4호봉)	220,313원 * 7명 * 5월 = 7,710	
		· 가족수당	3,500	
		- 배우자	40,000원 * 9명 * 5월 = 1,800	
		- 첫째 자녀	20,000원 * 5명 * 5월 = 500	
		- 둘째 자녀	60,000원 * 3명 * 5월 = 900	
		- 기타 부양가족	20,000원 * 3명 * 5월 = 300	
		· 정액급식비	140,000원 * 14명 * 5월 = 9,800	
		· 장기근속수당	2,200	
		- (5년 이상)	50,000원 * 2명 * 5월 = 500	
		- (15년 이상)	80,000원 * 3명 * 5월 = 1,200	

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역					3회추경 요구액	비고
		- (20년 이상)	100,000원	*	1명	* 5월	= 500	
	101-02 기간제근로자등보수	(기간제근로자등 보수)					25,000	
		· 기간제 근로자	2,080,000원	*	2명	* 5월	= 20,800	
		· 프로스포츠인턴	700,000원	*	3명	* 2월	= 4,200	
	107-01 퇴직급여	· 퇴직급여 총당금	886,464,449원	/	12월		= 73,872	
일반관리비 (운영비)	201-01 사무관리비	· 등기변경비용	500,000원	*	1회		= 500	
	201-02 공공운영비	(공공운영비)					149,151	
		· 통신요금(전화 및 인터넷)	549,000원	*	5월		= 2,745	
		· 대형버스 유류비	1,050,000원	*	2대	* 5월	= 10,500	
		· 승용차 유류비 및 전기차 충전비	133,330원	*	6대	* 5월	= 4,000	
		· 잔디관리장비 유류비	180,000원	*	3대	* 5월	= 2,700	
		· 고속도로 통행료 및 주차요금	360,000원	*	5월		= 1,800	
		· 차량TV 수신료	21,000원	*	2대	* 5월	= 210	
		· 경정비 및 검사	200,000원	*	5대		= 1,000	
		· 전기요금	10,000,000원	*	5월		= 50,000	
		· 가스요금	1,800,000원	*	5월		= 9,000	
		· 상하수도 요금	13,089,200원	*	5월		= 65,446	
		· 자동차세	300,000원	*	2대	* 1회	= 600	
		· 자동차보험료(유소년 버스)	1,150,000원	*	1대	* 1회	= 1,150	
	204-01 직급보조비	· 직급보조비					13,075	
		- 3급	250,000원	*	2명	* 5월	= 2,500	
		- 5급	180,000원	*	3명	* 5월	= 2,700	
		- 6급	175,000원	*	2명	* 5월	= 1,750	
		- 7급	175,000원	*	7명	* 5월	= 6,125	
	206-01 일반재료비	(일반재료비)					45,794	
		· 잔디관리 비료(홈구장)	450,000원	*	27회		= 12,150	
		· 잔디관리 비료(보조구장)	450,000원	*	26회		= 11,700	
		· 병해충제 시약(홈구장)	300,000원	*	29회		= 8,700	
		· 병해충제 시약(보조구장)	300,000원	*	28회		= 8,400	
		· 배토사(홈구장)	807,330원	*	3회		= 2,422	
		· 배토사(보조구장)	807,330원	*	3회		= 2,422	
	214-05 수선유지비	(수선유지비)					98,593	
		· 전기 안전 관리 대행 수수료	312,000원	*	6월		= 1,872	
		· 소방시설 안전점검 관리 대행 수수료	250,000원	*	7월		= 2,250	
		· 저수조 수질 검사	500,000원	*	1회		= 380	
		· 승강기 유지관리 대행 수수료	190,000원	*	2회		= 1,038	
		· 무인경비시스템 사용료	173,000원	*	6월		= 4,909	
		· 잔디관리장비 부품·소모품교체	818,000원	*	6월		= 5,864	
		· 폐기물(잔디예취 예지물) 위탁 처리비	488,660원	*	3대	* 4회	= 5,280	
		· 구장 일반관리 용역비(홈구장)	880,000원	*	6회		= 5,900	
		· 구장 일반관리 용역비(보조구장)	1,180,000원	*	5회		= 5,900	
		· 구장 컨설팅 용역비(홈,보조)	1,180,000원	*	5회		= 18,000	
		· 구장 부분갱신 및 보식 용역비(홈,보조)	2,000,000원	*	9회		= 18,000	
		· 건물 수선유지비	6,000,000원	*	3회		= 7,600	
		· 인사회계프로그램 유지관리(ERP)	7,600,000원	*	1회		= 7,200	
		· 전자결재시스템 유지관리	600,000원	*	12월		= 14,400	
	220-01 위탁관리비	(위탁관리비)					32,930	
		· 시설 청소 용역비	3,000,000원	*	2명	* 5월	= 30,000	
		· 건물 방역 소독비	250,000원	*	1회		= 250	
		· 정확조 청소	223,330원	*	12월		= 2,680	
	304-01 연금부담금	(연금부담금)					27,901	
		· 국민연금	50,917,660원	*	4.75%	* 5월	= 12,092	
		· 건강보험	50,917,660원	*	3.59%	* 5월	= 9,152	
		· 장기요양	1,830,500원	*	12.95%	* 5월	= 1,185	

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
		· 고용보험 50,917,660원 * 1.15% * 5월 = 2,927		
		· 산재보험 50,917,660원 * 1% * 5월 = 2,545		
	773-01 법인세	· 법인세 20,000,000원 * 1회 = 20,000		
목적사업비 (프로팀 선수단 운영)	101-01 보수	· 지도자 및 선수 11,663,146원 * 48명 * 5월 = 2,799,155		
	201-01 사무관리비	· 지원차량 임차료(스타리아) 860,000원 * 1대 * 5월 = 4,300		
	201-02 공공운영비	· 부상치료비 9,600,000원 * 3회 = 28,800		
	202-01 국내여비	· 교통비(원정경기) 2,927,000원 * 1회 = 2,927		
	202-02 국외여비	· 외국인 선수 항공 교통비 2,151,000원 * 8명 = 17,208		
	301-01 연금부담금 등	· 선수복지연금 4,000,000원 * 2회 = 8,000		
목적사업비 (유소년 선수단 운영)	101-01 보수	(보수) · 지도자 및 스태프 3,127,800원 * 15명 * 5월 = 234,585 · 유소년 버스 운전 담당 3,500,000원 * 1명 * 5월 = 17,500	252,085	
	201-01 사무관리비	(사무관리비) · 피복비(U18) 298,670원 * 45명 * 5회 = 67,200 · 피복비(U12,U15) 306,250원 * 80명 * 8회 = 196,000	263,200	
	202-01 국내여비	(국내여비) · 관외여비(U18) 35,810원 * 13일 * 45명 = 20,950 · 관외여비(U12,U15) 31,910원 * 19일 * 80명 = 48,500	69,450	

□ 예산요구 사유

- 김포FC 공금횡령 사건으로 인한 운영자금 부족에 따라 하반기 재단 운영에 필요한 인건비·공공 운영비 등 최소한의 필수 운영경비 추가 편성
 - ※ 인건비·프로팀 운영비·행사운영비·일반관리비 등 약 5억 원을 자체 절감하고, 하반기 재단 운영에 필요한 필수경비에 한하여 추경예산 요구

□ 예산증감 사유

- 인건비 증가
 - (사무국 인건비) 하반기 사무국 직원 인건비 부족에 따른 인건비 추가 편성
 - (프로팀선수단 인건비)
 - 프로팀선수단(지도자 및 선수단) 인건비 추가 편성
 - 외국인 선수 급여 지급 계약조건인 미국달러(USD)가 국제정세 변동(전쟁)에 따라 환율 상승 (1,440원→1,560원 : 120원↑)되어 인건비 증가
 - (유소년선수단 인건비) 지도자 및 스태프 하반기 인건비 추가 편성
- 공공운영비 증가
 - 상반기 국제분쟁에 따른 유가 상승으로 당초 예산 편성 대비 차량 유류비 지출 증가
 - 하반기 야간 홈경기 집중 배치되어 전기요금 증가 등으로 공공운영비 전반적 증가
 - 2025년 보조구장 인조잔디를 천연잔디구장으로 변경함에 따라 상하수도 요금 증가
- 수선유지비 증가
 - 무인경비시스템 업체 변경에 따른 월 사용료 증가분 및 하반기 사용료 편성
 - 인사회계프로그램 및 전자결재시스템 유지관리 비용 미납분을 포함한 연간 소요비용 편성
- 유소년 선수단 운영비 증가
 - 유소년선수단 연간 피복비 계약금 잔액 지급을 위한 부족 재원 편성
 - 유소년선수단 하반기 원정경기 숙박비·급량비 편성

□ 사전절차 이행 여부

구분	중기지방재정계획	투자심사	용역과제사전심사	지방보조금심의	행사성사업사전심의	정수물품배정승인	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의결	출자·출연의회의결	기간제근로자채용사전심사
대상여부	대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	대상	비대상
결과	반영									반영	
일자	2025.11									2025.10	

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 (2026. 7. 31. 기준)

○ 최근3년 추진실적

2024	· 2024 하나은행 K리그2 7위(34전 13승 11무 10패) · 2024 하나은행 코리아컵 최종 8강 진출 · 제46회 문화체육관광부장관배 전국고등학교 축구대회 참가(U18 : 4전 1승 2무 1패) · 2024 K리그 주니어리그 참가(U18&U17 : 10전 0승 0무 10패) · 제45회 대한축구협회장배 전국고등학교 축구대회 참가(U18 : 3전 0승 0무 3패) · 2024 GROUND.N K리그 U18&U17 챔피언십 참가(U18 : 3전 0승 0무 3패, U17 : 3전 0승 0무 3패) · 2024 K리그 주니어리그 참가(U15&U14 : 17전 4승 0무 13패) · 2024 GROUND.N K리그 U15&U14 챔피언십 참가(U15 : 3전 0승 0무 3패, U14 : 3전 0승 1무 2패) · 2024 보물섬 남해 유소년 축구 페스티벌 참가(U12 : 6전 5승 0무 1패, U11 : 6전 2승 1무 3패) · 2024 전국 초등 축구리그 경기 3권역 참가(U12 : 8전 4승 0무 4패) · 2024 GROUND.N K리그 U12&U11 챔피언십 참가(U12 : 6전 1승 3무 2패, U11 : 6전 1승 2무 3패) · 화랑대기 전국유소년축구대회 참가(U12 : 6전 3승 1무 2패, U11 : 6전 5승 0무 1패) · 문무대왕상(5학년 박수민), 진흥대왕상(6학년 한재원) 수상
2025	· 2025 하나은행 K리그2 6위(14전 6승 6무 2패) · 2025 하나은행 코리아컵 8강 · K리그 U18&U17 주니어리그 - 2승 1무 4패 · 제26회 백운기 전국 고등학교 축구대회 - 16강 진출, 2승 0무 2패 · 제46회 대한축구협회장배 전국 고등학교 축구대회 - 0승 0무 3패 · 2025 GROUND.N K리그 U18&U17 챔피언십 대회 - 0승 0무 3패 · K리그 U15&U14 주니어리그 - 0승 1무 15패 · 2025 GROUND.N K리그 U15&U14 챔피언십 대회 - 0승 2무 1패 · 전국 초등 축구리그 - 4승 0무 1패 · 2025 예산 윤봉길배 축구대회 - 2승 2무 2패 · 제6회 드림풋볼컵 청춘양구 전국 유소년 축구대회 - 2승 0무 4패 · 2025 GROUND.N K리그 U12&U11 챔피언십 대회 - 1승 1무 4패 · 2025 화랑대기 전국 유소년 축구대회 - 4승 0무 2패
2026	· 2026 하나은행 K리그2 7위(18전 6승 8무 4패) (2026.7.31.기준) · 2026 U18 문화체육관광부장관배 (1승 1무 2패, 22강 진출) · 2026 U12 STAY 영덕 동계 유소년 축구 페스티벌(U12 5승 1무 0패 / U11 3승 1무 2패) · 2026 K리그 U18&U17 주니어리그 전반기(U18 6위 3승 0무 5패) · 2026 K리그 U15&U14 주니어리그 전반기(U15 6위 3승 1무 4패) · 2026 전국 초등 축구리그 경기 5권역(5위 3승 1무 2패) · 2026 K리그 U18&U17 주니어리그 후반기(U18 12위 0승 0무 3패) · 2026 K리그 U15&U14 주니어리그 후반기(U15 9위 1승 1무 4패) · 2026 GROUND.N K리그 U12&U11 챔피언십 대회 - U12 2승 1무 4패 / U11 1승 0무 5패)

○ 최근3년 결산현황

(단위 : 천원)

회계연도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2024	7,407,642	7,188,729	-	218,912	
2025	7,997,786	7,955,512	-	42,274	
2026	8,212,786	5,605,955	-	2,606,831	7.31.기준 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	재단법인 김포FC	사무국장 조성희	담당자	일반7급 윤민정	전화	031-997-9640
-----	-----------	----------	-----	----------	----	--------------

김포FC 사무국 인건비

사업기간	2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31.	사업위치	경기도 김포시 김포한강3로 385
사업규모	연간 인건비		
사업목적	김포FC 사무국 인건비 운영		
사업구분	☐ 신규 <input checkbox"="" checked="" type="checkbox/>(연례)반복 <input type="/> 계속비사업	재원	☒ 자체(100%) ☐ 보조
집행계획	☐ 1/4분기 ☐ 2/4분기 ☐ 3/4분기 ☐ 4/4분기 ☒ 연중		
법 적 근 거	법령 위임규정	지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률	제20조 제1항
		지방자치단체 제4조제1항 각 호의 사업을 위하여 필요하다고 인정되는 경우에는 해당 출자·출연 기관에 출자금·출연금 또는 보조금을 교부할 수 있다.	
	해당조례	김포FC 설립 및 운영 조례	제9조(운영재원)
		제9조(운영재원) ① 시장은 재단의 운영을 위하여 예산의 범위에서 출연금을 지원할 수 있다. ② 재단의 운영 및 사업에 필요한 재원은 시의 출연금, 재단사업의 수익금과 그 밖의 수입금으로 충당한다.	

□ 세출예산 요구

(단위 : 천원)

구분	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비 증감 (B-A)	비고
		최종예산액 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
계	1,083,731	1,425,877	1,081,618	0	0	344,259	344,259	
국비		0					0	
도비		0					0	
시비	1,083,731	1,425,877	1,081,618			344,259	342,146	
기타		0					0	자부담

□ 세출요구액 산출내역

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
		합 계	344,259	
일반관리비 (사무국인건비)	101-01 보수	· 기본급	208,991	
		- 3급(16호봉)	4,746,800원 * 2명 * 5월 = 47,468	
		- 5급(17호봉)	3,722,400원 * 3명 * 5월 = 55,836	
		- 6급(11호봉)	2,857,850원 * 2명 * 5월 = 28,578	
		- 7급(4호봉)	2,203,129원 * 7명 * 5월 = 77,109	
		· 운영수당(기본급*10%)	20,896	
		- 3급(16호봉)	474,680원 * 2명 * 5월 = 4,746	
		- 5급(17호봉)	372,240원 * 3명 * 5월 = 5,583	
		- 6급(11호봉)	285,785원 * 2명 * 5월 = 2,857	
		- 7급(4호봉)	220,313원 * 7명 * 5월 = 7,710	
		· 가족수당	3,500	
		- 배우자	40,000원 * 9명 * 5월 = 1,800	
		- 첫째 자녀	20,000원 * 5명 * 5월 = 500	
		- 둘째 자녀	60,000원 * 3명 * 5월 = 900	
		- 기타 부양가족	20,000원 * 3명 * 5월 = 300	
		· 정액급식비	140,000원 * 14명 * 5월 = 9,800	
		· 장기근속수당	2,200	
		- (5년 이상)	50,000원 * 2명 * 5월 = 500	
		- (15년 이상)	80,000원 * 3명 * 5월 = 1,200	
		- (20년 이상)	100,000원 * 1명 * 5월 = 500	

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
	101-02 기간제근로자등보수	(기간제근로자등 보수) · 기간제 근로자 2,080,000원 * 2명 * 5월 = 20,800 · 프로스포츠인턴 700,000원 * 3명 * 2월 = 4,200	25,000	
	107-01 퇴직급여	· 퇴직급여 총당금 886,464,449원 / 12월 = 73,872		

□ 예산요구 사유

- 하반기 5개월 사무국 운영을 위한 직원 및 기간제근로자 인건비 추가 편성

□ 예산증감 사유

- (보수-기본급) 6월 퇴사자 발생에 따른 결원 미충원 및 육아휴직자 1명 발생으로 인한 하반기 인건비 소요액 감소분을 반영하여 기본급 예산 조정
- (보수-운영수당) 6월 퇴사자 발생에 따른 결원 미충원 및 육아휴직자 1명 발생으로 하반기 지급 대상 및 소요액이 감소함에 따라 운영수당 예산 조정
- (기간제근로자보수) 5월 말 퇴사자 발생에 따른 결원 미충원으로 하반기 기간제근로자 인건비 소요액이 감소함에 따라 관련 예산 조정
- (기간제근로자등보수-프로스포츠인턴보수) 자체수입 재원 부족에 따라 출연금으로 하반기 프로스포츠인턴 보수 추가 편성
- (퇴직급여) 사무국 직원의 퇴직에 따른 퇴직급여 지급 소요액을 반영하고, 향후 퇴직급여 총 당금 적립에 필요한 예산을 조정하여 편성

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 (2026. 7. 31. 기준)

- 최근3년 추진실적

2024	· 2024년도 제1차 직원채용 1명(기간제근로자) · 2024년도 제3차 직원채용 1명(기간제근로자) · 2024년도 제4차 직원채용 1명(정규직(선수단장))
2025	· 2025년도 제1차 직원채용 1명(정규직) · 2025년도 제1차 직원채용 2명(기간제근로자) · 2025년도 제2차 직원채용 2명(정규직) · 2025년도 제2차 직원채용 1명(기간제근로자) · 2025년도 제3차 직원채용 1명(정규직) · 2025년도 제4차 직원채용 1명(개방형임기직) · 2025년도 제5차 직원채용 1명(정규직) · 2025년도 제3차 직원채용 2명(기간제근로자)
2026	· 2026년도 제1차 직원채용 1명(기간제근로자) · 2026년도 제2차 직원채용 1명(개방형임기직) · 2026년도 제3차 직원채용 1명(기간제근로자) · 2026년도 제4차 직원채용 1명(정규직)

○ 최근3년 결산현황

(단위 : 천원)

회계연도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2024	861,336	760,216	-	101,120	
2025	1,083,731	724,313	-	359,418	
2026	1,081,618	526,487	-	555,131	7.31.기준 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	재단법인 김포FC	사무국장 조성희	담당자	일반7급 윤민정	전화	031-997-9640
-----	-----------	----------	-----	----------	----	--------------

김포FC 일반운영비

사업기간	2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31.	사업위치	경기도 김포시 김포한강 3로 385
사업규모	연간 운영비		
사업목적	김포FC 사무국 운영		
사업구분	☐ 신규 <input checkbox"="" checked="" type="checkbox/>(연례)반복 <input type="/> 계속비사업	재원	☒ 자체(100%) ☐ 보조
집행계획	☐ 1/4분기 ☐ 2/4분기 ☐ 3/4분기 ☐ 4/4분기 ☒ 연중		
법 적 근 거	법령 위임규정	지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률	제20조 제1항
		지방자치단체 제4조제1항 각 호의 사업을 위하여 필요하다고 인정되는 경우에는 해당 출자·출연 기관에 출자금·출연금 또는 보조금을 교부할 수 있다.	
	해당조례	김포FC 설립 및 운영 조례	제9조(운영재원)
		제9조(운영재원) ① 시장은 재단의 운영을 위하여 예산의 범위에서 출연금을 지원할 수 있다. ② 재단의 운영 및 사업에 필요한 재원은 시의 출연금, 재단사업의 수익금과 그 밖의 수입금으로 충당한다.	

□ 세출예산 요구

(단위 : 천원)

구분	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비 증감 (B-A)	비고
		최종예산액 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
계	1,103,688	1,502,095	1,114,151	0	0	387,944	398,407	
국비		0					0	
도비		0					0	
시비	1,103,688	1,502,095	1,114,151			387,944	398,407	
기타		0					0	

□ 세출예산 요구

(단위 : 천원)

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
		합 계	387,944	
일반관리비 (운영비)	201-01 사무관리비	· 등기변경비용 500,000원 * 1회 =	500	
	201-02 공공운영비	(공공운영비)	149,151	
		· 통신요금(전화 및 인터넷) 549,000원 * 5월 =	2,745	
		· 대형버스 유류비 1,050,000원 * 2대 * 5월 =	10,500	
		· 승용차 유류비 및 전기차 충전비 133,330원 * 6대 * 5월 =	4,000	
		· 잔디관리장비 유류비 180,000원 * 3대 * 5월 =	2,700	
		· 고속도로 통행료 및 주차요금 360,000원 * 5월 =	1,800	
		· 차량TV 수신료 21,000원 * 2대 * 5월 =	210	
		· 경정비 및 검사 200,000원 * 5대 =	1,000	
		· 전기요금 10,000,000원 * 5월 =	50,000	
	204-01 직급보조비	· 가스요금 1,800,000원 * 5월 =	9,000	
		· 상하수도 요금 13,089,200원 * 5월 =	65,446	
		· 자동차세 300,000원 * 2대 * 1회 =	600	
		· 자동차보험료(유소년 버스) 1,150,000원 * 1대 * 1회 =	1,150	
		· 직급보조비	13,075	
		- 3급 250,000원 * 2명 * 5월 =	2,500	
		- 5급 180,000원 * 3명 * 5월 =	2,700	
		- 6급 175,000원 * 2명 * 5월 =	1,750	
		- 7급 175,000원 * 7명 * 5월 =	6,125	
	206-01	(일반재료비)	45,794	

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
	일반재료비	· 잔디관리 비료(홈구장) 450,000원 * 27회 = 12,150 · 잔디관리 비료(보조구장) 450,000원 * 26회 = 11,700 · 병해충제 시약(홈구장) 300,000원 * 29회 = 8,700 · 병해충제 시약(보조구장) 300,000원 * 28회 = 8,400 · 배토사(홈구장) 807,330원 * 3회 = 2,422 · 배토사(보조구장) 807,330원 * 3회 = 2,422		
	214-05 수선유지비	(수선유지비) · 전기 안전 관리 대행 수수료 312,000원 * 6월 = 1,872 · 소방시설 안전점검 관리 대행 수수료 250,000원 * 7월 = 2,250 · 500,000원 * 1회 = · 저수조 수질 검사 190,000원 * 2회 = 380 · 승강기 유지관리 대행 수수료 173,000원 * 6월 = 1,038 · 무인경비시스템 사용료 818,000원 * 6월 = 4,909 · 잔디관리장비 부품·소모품교체 488,660원 * 3대 * 4회 = 5,864 · 폐기물(잔디예취 예지물) 위탁 처리비 880,000원 * 6회 = 5,280 · 구장 일반관리 용역비(홈구장) 1,180,000원 * 5회 = 5,900 · 구장 일반관리 용역비(보조구장) 1,180,000원 * 5회 = 5,900 · 구장 컨설팅 용역비(홈,보조) 2,000,000원 * 9회 = 18,000 · 구장 부분개신 및 보식 용역비(홈,보조) 6,000,000원 * 3회 = 18,000 · 건물 수선유지비 7,600,000원 * 1회 = 7,600 · 인사회계프로그램 유지관리(ERP) 600,000원 * 12월 = 7,200 · 전자결재시스템 유지관리 1,200,000원 * 12월 = 14,400		수수료 보수
	220-01 위탁관리비	(위탁관리비) · 시설 청소 용역비 3,000,000원 * 2명 * 5월 = 30,000 · 건물 방역 소독비 250,000원 * 1회 = 250 · 정화조 청소 223,330원 * 12월 = 2,680		
	304-01 연금부담금	(연금부담금) · 국민연금 50,917,660원 * 4.75% * 5월 = 12,092 · 건강보험 50,917,660원 * 3.59% * 5월 = 9,152 · 장기요양 1,830,500원 * 12.95% * 5월 = 1,185 · 고용보험 50,917,660원 * 1.15% * 5월 = 2,927 · 산재보험 50,917,660원 * 1% * 5월 = 2,545		
	773-01 법인세	· 법인세 20,000,000원 * 1회 = 20,000		

□ 예산요구 사유

- 하반기 5개월 재단 운영에 필수적인 일반운영비 및 공공운영비 경비 예산 편성
- 건물 사용 연도(6년차)에 따른 수선유지비 및 환경미화 용역예산 편성
- 2025년도 보조구장 개장에 따른 천연잔디구장 2면(홈구장, 보조구장) 운영 및 관리 효율성 확보를 위한 천연잔디 관리예산(용역비, 천연잔디 관리장비 임차비, 관리 재료비) 편성

□ 예산증감 사유

- (사무관리비) 선임직 이사 임기 만료에 따른 법인등기변경 수수료 예산 신규 편성
- (공공운영비)
 - 상반기 국제분쟁에 따른 유가 상승으로 당초 예산 편성 대비 차량 유류비 지출 증가
 - 하반기 야간 홈경기 집중 배치되어 전기요금 증가 등으로 공공운영비 전반적 증가
 - 2025년 보조구장 인조잔디를 천연잔디구장으로 변경함에 따라 상하수도 요금 증가
- (직급보조비) 6월 퇴사자 발생에 따른 결원 미충원 및 육아휴직자 1명 발생에 따른 하반기 직급보조비

소요액을 반영하여 예산 조정

○ **(일반재료비)** 천연잔디구장 증가(1면 → 2면)에 따른 재료비 증액

- 비료(입상액상계면활성제 등) : 잔디의 고품질관리와 비료에 의한 해가 최저인 제품(고성능 질소질비료, 고온기 사용하는 아미노산제, 토양 통수원할 유도 계면활성제, 잡초 발아억제제 등)을 통해 잔디생육 활성화 및 고품질 유지관리 도모를 위한 1m^2 당 30g 살포시 $7,700\text{m}^2$ 당 231kg 살포 필요(약 12포) 회당 450,000원 편성
- 농약(살균제, 살충제 등): 잔디의 병충해와 관련하여 예방시약 및 치료시약 필요 1m^2 당 20g 살포시 $7,700\text{m}^2$ 당 154kg 살포 필요(약 8포) 회당 300,000원 편성
- 배토사(평탄성, 잔디보호 및 생육): 갱신 및 평탄성 조성과 관부보호를 위한 지속적인 배토작업 필요한 모래 공급 증가 회당 분량 17m^2 당 800,000원 편성

○ **(수선유지비)**

- 전기 안전 관리 대행 수수료, 승강기 유지관리 대행 수수료 미지급분 추가하여 예산 편성
- 소방시설 안전점검 관리 대행 수수료 미지급분 추가하여 예산 편성
- 무인경비시스템 업체 변경에 따른 월 사용료 증가분 및 하반기 사용료 편성
- 인사회계프로그램 및 전자결재시스템 유지관리 비용 미납분을 포함한 연간 소요 비용 편성

○ **(위탁관리비)**

- 사무국 및 시설의 쾌적한 환경 유지를 위한 청소·방역 관리 등 필수 위탁관리 비용 편성
- 2026년 본예산에 미편성되어 있던 정화조 청소 예산 신규 편성

○ **(법인세)** 자체수익금 재원부족에 따른 부가가치세 및 법인세 납부금액 출연금 추가 편성

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 (2026. 7. 31. 기준)

○ 최근3년 추진실적

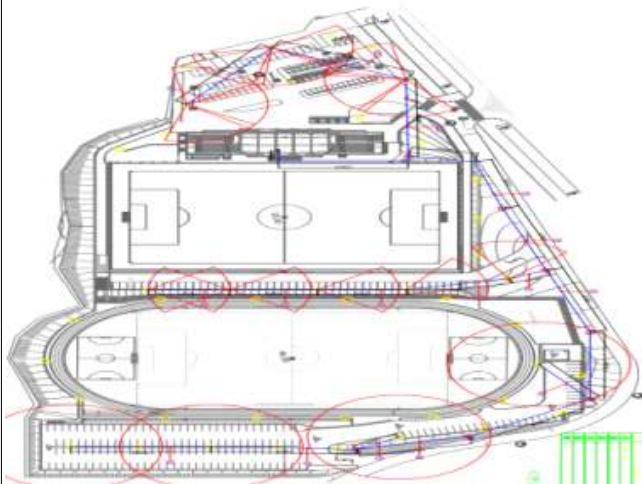
2024	· 5대 법정 의무교육 및 이러닝 연계 교육 진행 · 위원회 14회 운영 (이사회 5회, 인사위원회 7회, 조사위원회 2회) · 솔터축구장 천연잔디 관리재료, 관리용역 및 장비 임차 계약 : '24. 3. ~ · 천연잔디 관리용 배토사 구매 계약 추진 : '24.3.18. · 김포FC 청소용역 계약(1,2차) 계약 집행 : 24. 1. ~ · 솔터축구장 예지폐기물 및 생활폐기물 계약 추진 : 24. 5. ~ · 재단법인 김포FC 안전보건경영시스템(ISO45001) 인증 완료 : 2024. 5. 14. · 2024 천연잔디 일반(상주인력)관리 용역 집행 : '24. 3. ~ · 솔터축구장 가변석 증설(8,507석) : '24. 6. 29. · 솔터축구장 연간 조경관리 용역 집행 : '24. 6. ~ · 솔터축구장 천연잔디 상토층 수압식 갱신 연간 계약 집행 : '24. 3. ~
2025	· 5대 법정 의무교육 및 이러닝 연계 교육 진행 · 위원회 13회 운영 (이사회 4회, 인사위원회 8회, 소청심사위원회 1회) · 2025 솔터축구장 청소용역 : 25. 1. ~ · 2025 천연잔디 관리용역 : 25. 1. ~ · 2025 김포FC 조립식 관람석 구조안전 점검 용역 : 25. 2. 13. ~ · 2025 전기안전관리 위탁대행 : 25. 1. ~ · 2025 솔터축구장 소방시설 안전점검 관리대행 : 25. 1. ~ · 2025 승강기 유지관리 대행 : 25. 1. ~ · 2025 무인경비 유지관리 대행 : 25. 1. ~ · 2025 천연잔디 관리장비 연간사용 임차 계약 : 25. 1. ~ · 2025 천연잔디 관리재료 연간단가 구매계약 : 25. 2. ~ · 2025 천연잔디 관리용 배토사 연간단가 계약 : 25. 3. ~ · 2025 방역소독 및 저수조 청소용역 집행 : 25. 1. ~
2026	· 5대 법정 의무교육 및 이러닝 연계 교육 진행 · 위원회 5회 운영 (이사회 2회, 인사위원회 3회) · 2026 솔터축구장 청소용역 : 26. 1. ~ · 2026 천연잔디 관리용역 : 26. 1. ~ · 2026 김포FC 조립식 관람석 구조안전 점검 용역 : 26. 2. 13. ~ · 2026 전기안전관리 위탁대행 : 26. 1. ~ · 2026 솔터축구장 소방시설 안전점검 관리대행 : 26. 1. ~ · 2026 승강기 유지관리 대행 : 26. 1. ~ · 2026 무인경비 유지관리 대행 : 26. 1. ~ · 2026 천연잔디 관리장비 연간사용 임차 계약 : 26. 1. ~ · 2026 천연잔디 관리재료 연간단가 구매계약 : 26. 2. ~ · 2026 천연잔디 관리용 배토사 연간단가 계약 : 26. 3. ~ · 2026 방역소독 및 저수조 청소용역 집행 : 26. 1. ~

○ 최근3년 결산현황

(단위 : 천원)

회계연도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2024	973,856	908,613	-	65,243	
2025	1,103,688	864,514	-	239,174	
2026	1,114,151	527,010	-	587,141	7.31.기준 집행현황

□ 위치도 및 현장사진

부서	김포FC	사업규모	-	3회추경 요구액 (천원)	387,944
부기명 (세부사업)	김포FC 운영	사업위치	김포한강3로 385(마산동)		
위치도					
					
현장사진					
					

□ 사업부서 및 담당자

부서명	재단법인 김포FC	사무국장 조성희	담당자	일반7급 최재혁	전화	031-997-9526
-----	-----------	----------	-----	----------	----	--------------

김포FC 프로팀 선수단 운영

사업기간	2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31.	사업위치	경기도 김포시 김포한강 3로 385
사업규모	연간 목적사업비		
사업목적	김포FC 프로팀 선수단 운영		
사업구분	☐ 신규 <input checkbox"="" checked="" type="checkbox/>(연례)반복 <input type="/> 계속비사업	재원	☒ 자체(100%) ☐ 보조
집행계획	☐ 1/4분기 ☐ 2/4분기 ☐ 3/4분기 ☐ 4/4분기 ☒ 연중		
법 적 근 거	법령 위임규정	지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률	제20조 제1항
		지방자치단체 제4조제1항 각 호의 사업을 위하여 필요하다고 인정되는 경우에는 해당 출자·출연 기관에 출자금·출연금 또는 보조금을 교부할 수 있다.	
	해당조례	김포FC 설립 및 운영 조례	제9조(운영재원)
		제9조(운영재원) ① 시장은 재단의 운영을 위하여 예산의 범위에서 출연금을 지원할 수 있다. ② 재단의 운영 및 사업에 필요한 재원은 시의 출연금, 재단사업의 수익금과 그 밖의 수입금으로 충당한다.	

□ 세출예산 요구

(단위 : 천원)

구분	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비 증감 (B-A)	비고
		최종예산액 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
계	5,099,781	8,223,540	5,363,150	0	0	2,860,390	3,123,759	
국비		0					0	
도비		0					0	
시비	5,099,781	8,223,540	5,363,150			2,860,390	3,123,759	
기타		0					0	자부담

□ 세출예산 요구

(단위 : 천원)

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
		합 계	2,860,390	
목적사업비 (프로팀 선수단 운영)	101-01 보수	· 지도자 및 선수 11,663,146원 * 48명 * 5월 = 2,799,155		
	201-01 사무관리비	· 지원차량 임차료(스타리아) 860,000원 * 1대 * 5월 = 4,300		
	201-02 공공운영비	· 부상치료비 9,600,000원 * 3회 = 28,800		
	202-01 국내여비	· 교통비(원정경기) 2,927,000원 * 1회 = 2,927		
	202-02 국외여비	· 외국인 선수 항공 교통비 2,151,000원 * 8명 = 17,208		
	301-01 연금부담금 등	· 선수복지연금 4,000,000원 * 2회 = 8,000		

□ 예산요구 사유

- 하반기 5개월 프로팀 운영을 위한 지도자 및 선수 인건비 추가 편성
- 차량 임차료, 부상치료비, 원정경기 교통비 및 외국인 선수 항공료 등 경기 운영에 필요한 필수경비 편성
- 재정 상황을 고려하여 선수단 운영에 필요한 경비를 최소화하여 편성하고 잔여경기 운영에 차질이 없도록 예산 확보

□ 예산증감 사유

- (보수-지도자 및 선수)
 - 외국인 선수 급여 지급 계약조건인 미국달러(USD)가 국제정세 변동(전쟁)에 따라 환율 상승 (1,440원→1,560원 : 120원↑)되어 인건비 증가
 - 프로팀선수단 선수 및 지도자 총 48명(선수34,지도자14) 하반기 인건비 부족에 따른 5개월분 인건비 추가 편성
 - 6월 말 외국인 선수(파울리뇨) 추가 영입에 따른 하반기 인건비 증가
- (공공운영비-부상치료비) 자체수익금 재원부족에 따른 선수 관리에 필요한 부상치료비 출연금 추가 편성
- (국내여비-교통비) 도비 보조금 재원부족에 따른 교통비(원정버스) 비용 출연금 추가 편성
- (국외-여비 외국인 선수 항공 교통비) 자체수익금 재원부족에 따른 외국인선수 항공 교통비 출연금 추가 편성
- (연금부담금 등-선수복지연금) 신규편성
 - 한국프로축구연맹 선수복지연금 운영기준에 따른 구단 부담금 신규 편성(연맹 25% : 구단 75%)
 - 2026년 상반기까지는 연맹 후원금에서 선수복지연금 부담금 공제 후 지급하였으나, 하반기부터 후원금 전액지급 방식으로 변경됨에 따라 구단부담금 별도 예산 편성 필요
 - 1인당 구단 부담금 최대 30만원, 초과분 선수 본인 부담

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 (2026. 7. 31. 기준)

○ 최근3년 추진실적

2024	· 2024 하나은행 K리그2 7위 (39전 14승 13무 12패) · 루이스 선수 2024 하나원큐 K리그2 베스트11 수상 · 2024 하나은행 코리아컵 8강
2025	· 2025 하나은행 K리그2 7위(36전 13승 12무 11패) · 2025 하나은행 코리아컵 8강
2026	· 2026 하나은행 K리그2 7위(18전 6승 8무 4패) (2026.7.31.기준)

○ 최근3년 결산현황 (단위 : 천원)

회계연도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2024	4,835,200	4,830,748	-	4,452	
2025	5,099,781	4,561,665	-	538,116	
2026	5,363,150	2,718,519	-	2,644,631	7.31.기준 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	재단법인 김포FC	선수단장 권일	담당자	일반5급 백낙우	전화	031-997-9645
-----	-----------	---------	-----	----------	----	--------------

김포FC 유소년 선수단 운영

사업기간	2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31.	사업위치	경기도 김포시 김포한강 3로 385
사업규모	연간 목적사업비		
사업목적	김포FC 유소년선수단 (U-18,15,12) 운영		
사업구분	☐ 신규 <input checkbox"="" checked="" type="checkbox/>(연례)반복 <input type="/> 계속비사업	재원	☒ 자체(100%) ☐ 보조
집행계획	☐ 1/4분기 ☐ 2/4분기 ☐ 3/4분기 ☐ 4/4분기 ☒ 연중		
법 적 근 거	법령 위임규정	지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률	제20조 제1항
		지방자치단체 제4조제1항 각 호의 사업을 위하여 필요하다고 인정되는 경우에는 해당 출자·출연 기관에 출자금·출연금 또는 보조금을 교부할 수 있다.	
	해당조례	김포FC 설립 및 운영 조례	제9조(운영재원)
		제9조(운영재원) ① 시장은 재단의 운영을 위하여 예산의 범위에서 출연금을 지원할 수 있다. ② 재단의 운영 및 사업에 필요한 재원은 시의 출연금, 재단사업의 수익금과 그 밖의 수입금으로 충당한다.	

□ 세출예산 요구

(단위 : 천원)

구분	2025년 최종예산액 (A)	2026년 예산액				3회추경 요구액 (F)	2025년 최종예산 대비 증감 (B-A)	비고
		최종예산액 (B=C+D+E+F)	본예산 (C)	1회추경 (D)	2회추경 (E)			
계	710,586	1,238,602	653,867	0	0	584,735	528,016	
국비		0					0	
도비		0					0	
시비	710,586	1,238,602	653,867			584,735	528,016	
기타		0					0	자부담

□ 세출예산 요구

(단위 : 천원)

세부사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	3회추경 요구액	비고
		합 계	584,735	
목적사업비 (유소년 선수단 운영)	101-01 보수	(보수)	252,085	
		· 지도자 및 스태프 3,127,800원 * 15명 * 5월 =	234,585	
		· 유소년 버스 운전 담당 3,500,000원 * 1명 * 5월 =	17,500	
	201-01 사무관리비	(사무관리비)	263,200	
		· 피복비(U18) 298,670원 * 45명 * 5회 =	67,200	
		· 피복비(U12,U15) 306,250원 * 80명 * 8회 =	196,000	
	202-01 국내여비	(국내여비)	69,450	
		· 관외여비(U18) 35,810원 * 13일 * 45명 =	20,950	
		· 관외여비(U12,U15) 31,910원 * 19일 * 80명 =	48,500	

□ 예산요구 사유

- 한국프로축구연맹 클럽규정 제1조(프로클럽의 자격요건) 충족을 위한 연령별 유소년클럽시스템 보유 하반기 운영에 필요한 인건비, 사무관리비, 국내여비 등 최소한의 필수 운영경비 추가 편성

□ 예산증감 사유

- (인건비-보수)
 - 유소년 선수단 (U-12/U-15/U-18) 하반기 운영에 필요한 지도자 인건비 편성

- 자체수익금 재원부족에 따른 유소년 버스 운전 담당 보수 출연금 추가 편성

○ (사무관리비) 유소년 리그 및 대한축구협회 주관하는 대회 규정에 부합하는 홈·어웨이 유니폼 및 단체복, 주 4~5회 이상의 고강도 훈련에 따른 훈련복 피복비 편성

○ (국내여비) 유소년(U-12/U-15/U-18) 연령별 리그·대회 참가에 따른 일정경기 숙박비·급량비 편성

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 (2026. 7. 31. 기준)

○ 최근3년 추진실적

2024	· 제46회 문화체육관광부장관배 전국고등학교 축구대회 참가(U18 : 4전 1승 2무 1패) · 2024 K리그 주니어리그 참가(U18&U17 : 10전 0승 0무 10패) · 제45회 대한축구협회장배 전국고등학교 축구대회 참가(U18 : 3전 0승 0무 3패) · 2024 GROUND.N K리그 U18&U17 챔피언십 참가(U18 : 3전 0승 0무 3패, U17 : 3전 0승 0무 3패) · 2024 K리그 주니어리그 참가(U15&U14 : 17전 4승 0무 13패) · 2024 GROUND.N K리그 U15&U14 챔피언십 참가(U15 : 3전 0승 0무 3패, U14 : 3전 0승 1무 2패) · 2024 보물섬 남해 유소년 축구 페스티벌 참가(U12 : 6전 5승 0무 1패, U11 : 6전 2승 1무 3패) · 2024 전국 초등 축구리그 경기 3권역 참가(U12 : 8전 4승 0무 4패) · 2024 GROUND.N K리그 U12&U11 챔피언십 참가(U12 : 6전 1승 3무 2패, U11 : 6전 1승 2무 3패) · 화랑대기 전국유소년축구대회 참가(U12 : 6전 3승 1무 2패, U11 : 6전 5승 0무 1패) · 문무대왕상(5학년 박수민), 진흥대왕상(6학년 한재원) 수상
2025	· K리그 U18&U17 주니어리그 - 2승 1무 4패 · 제26회 백운기 전국 고등학교 축구대회 - 16강 진출, 2승 0무 2패 · 제46회 대한축구협회장배 전국 고등학교 축구대회 - 0승 0무 3패 · 2025 GROUND.N K리그 U18&U17 챔피언십 대회 - 0승 0무 3패 · K리그 U15&U14 주니어리그 - 0승 1무 15패 · 2025 GROUND.N K리그 U15&U14 챔피언십 대회 - 0승 2무 1패 · 전국 초등 축구리그 - 4승 0무 1패 · 2025 예산 윤봉길배 축구대회 - 2승 2무 2패 · 제6회 드림풋볼컵 청춘양구 전국 유소년 축구대회 - 2승 0무 4패 · 2025 GROUND.N K리그 U12&U11 챔피언십 대회 - 1승 1무 4패 · 2025 화랑대기 전국 유소년 축구대회 - 4승 0무 2패
2026	· 2026 U18 문화체육관광부장관배 (1승 1무 2패, 22강 진출) · 2026 U12 STAY 영덕 동계 유소년 축구 페스티벌(U12 5승 1무 0패 / U11 3승 1무 2패) · 2026 K리그 U18&U17 주니어리그 전반기(U18 6위 3승 0무 5패) · 2026 K리그 U15&U14 주니어리그 전반기(U15 6위 3승 1무 4패) · 2026 전국 초등 축구리그 경기 5권역(5위 3승 1무 2패) · 2026 K리그 U18&U17 주니어리그 후반기(U18 12위 0승 0무 3패) · 2026 K리그 U15&U14 주니어리그 후반기(U15 9위 1승 1무 4패) · 2026 GROUND.N K리그 U12&U11 챔피언십 대회 - U12 2승 1무 4패 / U11 1승 0무 5패)

○ 최근3년 결산현황

(단위 : 천원)

회계연도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2024	737,250	689,152	-	48,098	
2025	710,586	531,722	-	178,864	
2026	653,867	350,766	-	303,101	7.31.기준 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	재단법인 김포FC	선수단장 권일	담당자	일반7급 김지호	전화	997-9525
-----	-----------	---------	-----	----------	----	----------